

РАССМОТРЕНО:

На заседании педагогического совета

ГОУ ЯО «Рыбинская школа № 13»

Протокол № 2 от 30.12.2022 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОУ ЯО

«Рыбинская школа № 13»

С.Г. Корешова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах приема обучающихся в 1 класс
ГОУ ЯО «Рыбинская школа № 13»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема обучающихся в 1 класс ГОУ ЯО «Рыбинская школа № 13»

1. Общее положение

1.1 Настоящие Правила регулируют порядок приема обучающихся в 1-й класс в государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области «Рыбинская школа № 13». Правила приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан (далее – граждане, дети) в государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области «Рыбинская школа № 13» (далее – Учреждение) на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования (далее соответственно – учреждение, общеобразовательные программы).

1.2. Правила приема обучающихся являются нормативным правовым актом Учреждения, изданным в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и нормативно - правовыми документами.

1.3. Правила разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», -приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего среднего общего образования», с изменениями, внесенными и приказом Минпросвещения России от 8 октября 2021 года № 707, Устава Учреждения, административного регламента предоставления государственной услуги «Зачисление в образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования» приказ Департамента образования Ярославской области №388/01-03 от 30.12.2020 года, приказа Департамента образования Ярославской области от 12.08.2022 года № 37-нп «Об утверждении порядка предоставления услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации Ярославской области, реализующие программы общего образования» и другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Ярославской области.

2. Условия приема

2.1. Учреждение осуществляет прием детей в 1-ый класс ежегодно с 1 апреля по 5 сентября текущего года.

2.2. Прием заявлений на обучение детей в первый класс для детей, которым предоставляются места в государственных общеобразовательных учреждениях во внеочередном, первоочередном порядке, имеющих право преимущественного приема осуществляется с 1 апреля по 30 июня текущего года.

2.3. Во внеочередном порядке предоставляются места в Учреждении: детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 статусе судей в Российской Федерации;

детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей; детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»; детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции; детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»:

- членам семей военнослужащих, при изменении места военной службы военнослужащих, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;
- детям военнослужащих по месту жительства их семей;
- детям сотрудника полиции, сотрудника федеральных органов исполнительной власти;
- детям сотрудника полиции или федеральных органов исполнительной власти, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции или федеральных органов исполнительной власти, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции или федеральных учреждениях и органах исполнительной власти вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции или федеральных органах исполнительной власти вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции или федеральных органов исполнительной власти, гражданина Российской Федерации;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждение, в котором обучаются его полнородные и не полнородные брат и (или) сестра.

В соответствии с Федеральным законом № 465-ФЗ от 21.11.2022 года «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и часть 3.1 статьи 67 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»: «Ребенок, в том числе

усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и не полнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Для детей, проживающих на территории Ярославской области, за исключением лиц, указанных в пунктах 2.2, 2.3, 2.4, прием заявлений о приеме в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.7. Учреждение может отказать в приеме детей гражданам по причине отсутствия свободных мест. Свободными являются места в классах для детей с легкой умственной отсталостью - до 12 человек, в классах для детей с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, ТМНР — до 5 человек.

2.8. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования Ярославской области.

2.9. Прием в Учреждение детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, иностранных граждан может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса фактического проживания без учёта наличия или отсутствия регистрационных документов. При приеме детей в школу лица, признанные беженцами, и прибывшие с ними члены их семей, а также иностранные граждане и члены их семей, имеют равные права с гражданами Российской Федерации.

2.10. При приеме ребенка Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с вышеуказанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении

- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копии свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копии документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - копии документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - справки с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
- При посещении Учреждения родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов.

Для иностранного гражданина документами, удостоверяющими личность, являются: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лица без гражданства в Российской Федерации документами, удостоверяющими личность лица без гражданства, являются: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, иные документы, предусмотренные федеральным законодательством.

2.12.В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты,
- номер(а) телефона родителей (законных представителей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) (при наличии);
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.

В первый класс принимаются дети в возрасте от 6 лет и 6 месяцев (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья) до 8 лет. Прием детей по адаптированным образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по соглашению с Департаментом образования Ярославской области в соответствии с приказом № 60/01-03 от 28.02.2019 года.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявителем при предоставлении государственной услуги являются:

- родители (законные представители) несовершеннолетних граждан,
- поступающие - совершеннолетние граждане, желающие освоить адаптированные образовательные программы начального образования.

2.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.

2.14. Учреждение, с целью организованного приема граждан в первый класс, размещает на официальном сайте школы информацию о количестве мест в классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде, расположенном на первом этаже Учреждения (далее – информационный стенд) и официальном сайте в сети Интернет.

2.15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами

субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.16. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.17. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) документы (копии документов) сроком на 5 лет после окончания обучения.

3. Заключительные положения.

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора.

Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайте Учреждения или на информационном стенде.

Данное Положение действует до замены его новым.